ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. AMBIENTE Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal	PROCESO GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO ASOCIADA A LA PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal
	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO	
	Código: PM04-C01 / Versión: 1.0	

CONTROL DE CAMBIOS

ACTA DE APROBACIÒN Nº	FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN
050	21 DIC. 2018	1.0	Adopción de documento

AUTORIZACIONES

ELABORÓ ÁREA TÉCNICA	REVISÓ OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	APROBÓ LÍDER DE PROCESO
Nombre: Mónica Katherine Ramírez Cano Guillermo Bernal	**Nombre:** Ruth Yanina Bermúdez Rodríguez	**Nombre:** Catalina Rivera Forero
Firma: MONICA K RAMIREZ C	**Firma:**	**Firma:**
Cargo: Profesionales Subdirección Cultura Ciudadana y Gestión del Conocimiento	**Cargo:** Profesional Oficina Asesora de Planeación	**Cargo:** Subdirectora Cultura Ciudadana y Gestión del Conocimiento

LIDER DEL PROCESO (Nombre y cargo)	Catalina Rivera Forero. Subdirector Cultura Ciudadana y Gestión del Conocimiento	**RESPONSABLE OPERATIVO** (Nombre y cargo)	Mónica Katherine Ramírez Cano Guillermo Bernal Profesionales Cultura Ciudadana y Gestión del Conocimiento

OBJETIVO	Generar conocimiento en torno a la protección y el bienestar animal, a través de la investigación académica y el procesamiento de datos generados del sistema de información institucional como herramienta de recolección y análisis con el fin de formular nuevas política, normas y protocolos.

ALCANCE	Inicia desde la definición de necesidades de información y conocimiento a través del diseño de instrumentos, metodologías, protocolos de recolección, sistematización y procesamiento de la información hasta el análisis y divulgación de resultados y la generación de conocimiento útil para la toma de decisiones y mejora de procesos de la entidad.
POLÍTICAS DE OPERACIÓN	• Mantener una observación directa sobre la gestión del conocimiento en torno a la protección y bienestar animal. • Difundir información oportuna, completa y pertinente, con canales de información que deben ser expeditos y oportunos para las partes interesadas del Instituto. • Diligenciamiento de los documentos establecidos por cada una de las actividades del plan realizadas • Publicación y divulgación de resultados (foros, lanzamientos, publicaciones, seminarios, mesas de análisis, convenio, entre otros) de acuerdo al cumplimiento de la investigación. • Cumplir las políticas, lineamientos y directrices del Sistema de Gestión adoptado por el Instituto

DOCUMENTOS ASOCIADOS	Ver Listado Maestro de Documentos.	**BASE LEGAL**	Ver Matriz de Cumplimiento Legal.
RIESGOS ASOCIADOS	Ver matriz de riesgos	**TRAMITES RELACIONADOS** (cuando aplique)	No aplica

REQUISITOS NTC ISO 9001-2015 (Los que apliquen al proceso)	4.4; 5.1; 6.1; 6.2; 6.3; 7.1.1; 7.1.2; 7.1.3; 7.1.4; 7.2; 7.3; 7.4; 8.1; 8.2; 8.5.1; 8.5.2; 8.5.3; 8.5.4; 8.5.5; 8.5.6; 8.6; 9.1.1; 9.1.2; 9.1.3; 9.2; 10

PARTES INTERESADAS PROVEEDORES		ENTRADAS	ACTIVIDADES CLAVES	PLANEAR (P) o HACER (H)	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	SALIDAS	PARTES INTERESADAS CLIENTES	
Interno	Externo						Interno	Externo
Procesos misionales	Entidades públicas o privadas	Solicitud de medición o investigación describiendo la necesidad de información y conocimiento	Establecer el Plan de investigaciones	P	Profesional Especializado Subdirección de Cultura ciudadana y Gestión del conocimiento	Plan de investigaciones	Procesos misionales	Entidades públicas o privadas
COLCIENCIAS Alcaldía Mayor de Bogotá – DDDI		Solicitud de medición o investigación describiendo la necesidad de información y conocimiento Normatividad Lineamientos	Diseñar instrumentos, metodologías y protocolos para la recolección, sistematización y análisis de la información solicitada.	P	Profesional Especializado Subdirección de Cultura ciudadana y Gestión del conocimiento	Herramientas metodológicas para la recolección de Información y guías de trabajo debidamente aprobados. Lineamientos diseño e implementación de Sistemas de información	Gestión del conocimiento asociada a la PYBA	
Gestión del conocimiento asociada a la PYBA	Universidades Asociaciones profesionales distritales, nacionales e internacionales	PQRSD – Solicitud de convenio	Establecer convenios interinstitucionales con entidades públicas y privadas que estén interesadas en realizar un trabajo mancomunado en bienestar y protección animal.	P	Profesional Especializado Subdirección de Cultura ciudadana y Gestión del conocimiento	Convenios interinstitucionales.	Gestión del conocimiento asociada a la PYBA	Universidades Asociaciones profesionales distritales, nacionales e internacionales
Gestión del conocimiento asociada a la PYBA		Herramientas metodológicas para la recolección de información y guías de trabajo debidamente aprobados Diseño del Sistemas de información	Ejecutar plan de investigaciones para la recolección, análisis y sistematización de la información.	H	Profesional asignado de la Subdirección Cultura ciudadana y Gestión del conocimiento	Informes de: - Avance de la investigación - Anteproyectos de investigación -Proyectos de investigación -Guías metodológicas	Gestión del conocimiento asociada a la PYBA	Entidades públicas o privadas

PARTES INTERESADAS PROVEEDORES		ENTRADAS	ACTIVIDADES CLAVES	PLANEAR (P) o HACER (H)	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	SALIDAS	PARTES INTERESADAS CLIENTES	
Interno	Externo						Interno	Externo
Gestión del conocimiento asociada a la PYBA		Herramientas metodológicas para la recolección de Información y guías de trabajo debidamente aprobados. Diseño e implementación de Sistemas de información	Realizar las investigaciones programadas.	H	Profesional Especializado Subdirección Cultura Ciudadana y Gestión del Conocimiento	Documentos de investigación	Gestión del conocimiento asociada a la PYBA	Comunidad
Gestión del conocimiento asociada a la PYBA	Secretaria Distrital de Ambiente	Política publica de protección y bienestar animal. Estudio de la política en ámbitos académicos	Ejecutar los semilleros de investigación en el tema de protección y bienestar animal enfocándolo metodológicamente y teóricamente.	H	Profesional Especializado Subdirección Cultura Ciudadana y Gestión del Conocimiento	Actas Boletines Documentos Publicaciones	Gestión del conocimiento asociada a la PYBA	Comunidad
Gestión del conocimiento asociada a la PYBA	Universidades Asociaciones profesionales distritales, nacionales e internacionales	Convenio	Ejecutar el convenio	H	Profesional Especializado Subdirección Cultura Ciudadana y Gestión del Conocimiento	Eventos Recursos financieros, logísticos y físicos Pasantes Asesorías de expertos en trabajo de grado y en proyectos de investigación del Instituto.	Gestión del conocimiento asociada a la PYBA	Universidades Asociaciones profesionales distritales, nacionales e internacionales Comunidad
Gestión del conocimiento asociada a la PYBA		Lineamientos diseño e implementación de Sistemas de información	Diseñar e implementar de Sistemas de información	H	Profesional Especializado Subdirección Cultura Ciudadana y Gestión del Conocimiento	Sistema de información misional	Todos los procesos	Comunidad

VERIFICAR:	ACTUAR:
Puntos de control de los procedimientos Mapa de riesgos Plan operativo anual POA Informes de Auditorías internas y externas Resultados de Revisión por la dirección Herramientas autocontrol	Planes de mejoramiento Planes de acción

HERRAMIENTAS DE SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN
Indicadores del proceso:

RECURSOS:				
Humanos:	**Físicos:**	**Financieros:**	**Tecnológicos:**	**Activos de la Información:**
Subdirector Profesionales de diferentes disciplinas Técnicos	Oficinas Salas de reunión Elementos de Oficina Archivos	Presupuesto aprobado	Hardware y software Impresoras Internet Líneas telefónicas	Relación activos de información