



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
AMBIENTE
Instituto Distrital de Protección
y Bienestar Animal

PROCESO GESTIÓN JURÍDICA

CONCEPTO VIABILIDAD OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN



INSTITUTO DISTRITAL
DE PROTECCIÓN Y
BIENESTAR ANIMAL

Código: PA02-PR02-F07

Versión: 5.0

Este formato debe ser impreso en una hoja:

| | | | | | | |
|---|--|---|---------------------|------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| 1. DATOS GENERALES DEL NUEVO CONTRATO A REALIZAR | FECHA DE LA SOLICITUD: | 2026-03-11 12:58:03 | SUPERVISOR | LAURA VIVIAN IDROBO AREVALO | LÍNEA P.A.A. | 7933-1-BS-15-2 |
| | DIRECCIÓN, SUBDIRECCIÓN U OFICINA | Subdirección de Atención a la Fauna | | | AREA Y/O GRUPO DE TRABAJO | Bienes y Servicios Fauna |
| | MODALIDAD DE SELECCIÓN: | Licitación pública | VALOR TOTAL: | 1.500.000.000 | PLAZO HASTA: | 10 MESES |
| | OBJETO: | 7933-1-BS-15-2-PRESTAR LOS SERVICIOS COMO OPERADOR DEL PROGRAMA DE URGENCIAS MÉDICAS VETERINARIAS. | | | | |
| | CODIGO Y NOMBRE DEL PROYECTO | 7933 Optimización de los servicios para la atención integral y bienestar de animales domésticos, de granja y especies no convencionales en Bogotá D.C. | | | | |
| | CÓDIGO Y DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA DE FINANCIACIÓN | O23011745012024003603061 - Servicio de atención integral a la fauna | | | | |
| | META(S) DEL PROYECTO | Atender 41.800 caninos y felinos en condición de vulnerabilidad en el distrito Capital a través de brigadas médicas, urgencias veterinarias, custodia y adopciones en el Distrito Capital | | | | |
| | CODIGO Y NOMBRE POSICIÓN PRESUPUESTAL | O232020200883510 - Servicios veterinarios para animales domésticos | | | | |
| CODIGO ELEMENTO PEP | PM/0229/0103/45010610036 | | | | | |

| | |
|------------------------------|---------------------------------|
| CODIGO Y NOMBRE FONDO | 1-100-F001-VA-RECURSOS DISTRITO |
|------------------------------|---------------------------------|

LO ANTERIOR SE VERIFICA QUE SE ENCUENTRA INCLUIDO EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES APROBADO Y VIGENTE EN LA ENTIDAD

| | | |
|---|----|---|
| ¿ EL CONTRATISTA TIENE UN CONTRATO INICIAL? | NO | SI LA RESPUESTA ES NO, PASAR A DILIGENCIAR FIRMAS |
| | SI | SI LA RESPUESTA ES SI, PASAR A DILIGENCIAR LA PARTE 2 DEL FORMATO |

| | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|----------------------|
| 2. DATOS DEL CONTRATO A PRORROGAR Y/O ADICIONAR | No. DEL CONTRATO: | | FECHA DE INICIO: | | FECHA DE TERMINACIÓN: | |
| | NOMBRE DEL CONTRATISTA: | | | | | |
| | INFORMACION PRESUPUESTAL CONTRATO (ADICIONE LAS CELDAS QUE REQUIERA) | | | | VALOR INICIAL | VALOR ADICION |
| | CODIGO PROYECTO | | No. REGISTRO PRESUPUESTAL/AÑO EXPEDICION REGISTRO: | | VALOR REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL | 0 |
| | SUBTOTAL CONTRATO | | | | 0 | 0 |
| | TOTAL CONTRATO | | | | 0 | 0 |

ESPACIO PARA DILIGENCIAR POR OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

| | | | |
|----------------------|----------------------|--|---------------------------|
| 3. VIABILIDAD | Observaciones | | No. Viabilidad OAP |
| | | | 4889 |
| | | | FECHA |
| | | | 2026-03-12 |

| | | | | | |
|--|---------------------------------------|---------------|-------------------------------------|---------------|--|
| Elaboró: | LAURA VIVIAN IDROBO AREVALO | Cargo: | SubdirectorA de Atención a la Fauna | Firma: | |
| Revisó (Director / Subdirector/ Jefe de Oficina): | LAURA VIVIAN IDROBO AREVALO | Cargo: | SubdirectorA de Atención a la Fauna | Firma: | |
| Revisó (Profesional Oficina Asesora de planeación): | JORGE ANDRÉS CORREA BARRERO | Cargo: | Contratista - Profesional OAP | Firma: | |
| Aprobó (Jefe Oficina Asesora de Planeación): | BEATRIZ HELENA ZAMORA GONZALEZ | Cargo: | Jefe Oficina Asesora de Planeación | Firma: | |

Observaciones (Jefe Oficina Asesora de Planeación): El concepto se emite con base en la información del Plan Anual de Adquisiciones y los Proyectos de Inversión vigentes, en lo relativo a la descripción, metas y valor estimado para la vigencia actual. Verificada la información, se confirma que la solicitud se encuentra alineada con las actividades programadas en los proyectos de inversión y debidamente incorporada en el Plan Anual de Adquisiciones vigente. Se aclara que esta viabilidad no representa pronunciamiento sobre la procedencia jurídica o contractual. La responsabilidad del cumplimiento de la normatividad, lineamientos y procedimientos aplicables recae en el gerente del proyecto.